



ПРАВИЛНИК О ВАНРЕДНОМ ШКОЛОВАЊУ

Београд, мај 2025. године

На основу чланова 114 и 119 Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС”, број 88/17, 27/2018 – др. закон и 10/2019, 27/2018 – др. закон, 6/2020, 129/21, 92/2023 и 19/2025), Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник РС”, бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 – др. закон, 6/2020, 52/2021, 129/2021 и 19/2025 , – др. закон, 92/2023), а у вези са чланом 26, став 1, тачка 3 Статута Савремене гимназије у Београду, општина Земун, Ул. цара Душана 34 (у даљем тексту: Школа), Оснивачки одбор Школе, на седници одржаној 26.05.2025.. године, једногласно је донео

ПРАВИЛНИК О ВАНРЕДНОМ ШКОЛОВАЊУ

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Правилником о ванредном школовању (у даљем тексту: Правилник) регулишу се основна права и обавезе ванредних ученика у Савременој гимназији (у даљем тексту: Школа), начин и рокови за полагање испита, заштита права, евиденција и издавање јавних исправа ванредним ученицима.

Члан 2

Ванредан ученик је ученик који савладава план и програм наставе и учења, односно стиче средње образовање без похађања наставе, путем полагања испита.

Својство ванредног ученика стиче се уписом у Школу сваке школске године, под условима утврђеним законом.

Својство ванредног ученика може се стећи и у току школске године, под условима одређеним законом.

Члан 3

Право на ванредно школовање могу стећи следећи ученици:

- лице које је у првом разреду средњег образовања старије од 17 година а, изузетно, и лице које је у првом разреду млађе од 17 година, ако оправда немогућност редовног похађања наставе, уз сагласност директора, и то:
 - 1) лице које се професионално бави спортом;
 - 2) лице чија природа болести објективно не дозвољава редовно похађање наставе;
 - 3) у другим оправданим случајевима када објективне околности не дозвољавају редовно похађање наставе.
- редован ученик који у току школске године пређе на ванредно школовање;
- лице које упоредо савладава други наставни план и програм наставе и учења, односно део плана и програма;
- редован ученик завршног разреда који не положи поправни и/или матурски испит у августовском испитном року, може тај испит да полаже као ванредан ученик, у испитним роковима утврђеним општим актом Школе;
- редован ученик који није положио поправни испит, може да заврши започети разред наредне школске године, у својству ванредног ученика, поновним полагањем неположеног испита;
- редован ученик Школе који изгуби право на редовно школовање и ученик који прекине школовање у трајању од једне или више година (због болести и друго) може се уписати као ванредан ученик.

II ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ВАНРЕДНОГ УЧЕНИКА

Права ванредног ученика

Члан 4

Основна права и обавезе су прописани Законом, Статутом Школе и другим општим актима Школе.

Основна права ванредног ученика су:

- 1) уважавање личности ученика;
- 2) заштита од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- 3) благовремена и потпуна информација о питањима од значаја за његово школовање;
- 4) информације о његовим правима и обавезама;
- 5) право да путем полагања испита стекне одговарајуће образовање;
- 6) право на припремни рад кроз консултације са предметним наставником;
- 7) подношење приговора на испит и
- 8) остваривање других права по основу образовања, у складу са законом и општим актима Школе.

Члан 5

Ванредни ученик, као и ученик који током школске године стекне својство ванредног ученика, нема право да учествује у ваннаставним активностима, као ни да иде на екскурзију, студијско путовање, излет и друге активности предвиђене Годишњим планом и програмом.

Обавезе ванредног ученика

Члан 6

Ванредни ученик има обавезу да:

- 1) на време пријављује испите;
- 2) долази на испит најкасније 10 минута пре његовог почетка;
- 3) дисциплиновано се понаша у школи и другим просторијама у којима се одвија образовно-васпитни рад;
- 4) поштује школска правила, одлуке директора, наставника и органа Школе;
- 5) ради на усвајању знања, вештина и вредносних ставова прописаних школским програмом;
- 6) у поступку оцењивања на испиту покаже своје стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика;
- 7) за време полагања испита и боравка у Школи чува имовину Школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;
- 8) плаћа школарину и трошкове полагања испита у случају да први пут не положи испит;
- 9) полаже испите и извршава друге утврђене обавезе у складу са Законом и општим актима Школе.

III УПИС ВАНРЕДНОГ УЧЕНИКА

Члан 7

Ванредни ученик се уписује у Школу сваке школске године у складу са Законом и под условима прописаним Уговором о ванредном школовању.

Школа са ванредним учеником, односно његовим родитељем, закључује Уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Ванредни ученик, при упису у Школу, подноси молбу за упис за сваку школску годину.

Упис и плаћање школарине врше се за сваку појединачну годину ванредног школовања у износима и роковима утврђеним у Уговору о ванредном школовању.

Члан 8

Обавезе школарине и трошкова испита ванредни ученик може се ослободити искључиво по одобрењу директора Школе, уколико упоредо савладава други план и програм наставе и учења, а који постиже изузетне резултате у учењу, и уколико потиче из осетљивих друштвених група.

Члан 9

Ванредни ученик који је у школској години у којој је уписан положио све испите одговарајућег разреда у наредној школској години може се уписати у наредни разред, најкасније до 31. августа.

Ванредни ученик који у школској години у којој је уписан не положи све испите одговарајућег разреда има право да се поново упише у исти разред, најкасније до 31. августа.

Ученик који је својство ванредног ученика стекао у смислу чл. 3 алинеја 5 овог Правилника има право да се по полагању поправног испита у истој школској години упише у наредни разред, у својству ванредног ученика.

Ученик може, по одобрењу директора, да заврши највише два разреда у једној школској години.

У случајевима предвиђеним у ставовима 2, 3 и 4 овог члана, међусобна права и обавезе између Школе и ванредног ученика, односно његовог родитеља, односно законског заступника ученика, биће регулисана потписивањем Анекса уговора о ванредном школовању.

Члан 10

Школа организује за ванредног ученика припремну наставу у зависности од потреба и интересовања ученика.

Припремна настава за ванредног ученика организује се у виду консултација са предметним наставником, а највише 4 консултације за сваки предмет.

IV ИСПИТИ ВАНРЕДНОГ УЧЕНИКА

Члан 11

Ванредни ученик полаже испите из предмета утврђених планом и програмом наставе и учења у оквиру једног разреда.

Ванредни ученик средње школе полаже испите из сваког предмета утврђеног планом и програмом наставе и учења, осим предмета физичко васпитање, ако је старији од 20 година.

На завршетку школовања ванредни ученик полаже матурски испит.

Владање ванредног ученика не оцењује се.

Члан 12

Рокови за полагање испита ванредних ученика утврђују се Годишњим планом рада Школе за сваку школску годину, а испити се могу полагати у следећим роковима:

1. септембарском,
2. октобарском,
3. новембарском,
4. децембарском,
5. јануарском,
6. фебруарском,
7. мартовском,
8. априлском,
9. мајском,
10. јунском,
11. јулском и
12. августовском.

Члан 13

Испити се полажу по предметима и разредима.

Ванредни ученик приликом уписа добија утврђени распоред пријављивања и полагања испита за ту школску годину и оријентациона испитна питања по предметима, са списком уџбеника и именима њихових аутора.

Коначни распоред, односно редослед полагања испита за сваки испитни рок утврђује директор Школе по истеку рока предвиђеног за пријем испитних пријава.

Члан 14

Пријаву за полагање испита у сваком испитном року ванредни ученик подноси Школи у складу са терминима који су утврђени годишњим планом рада.

Уз пријаву за полагање испита, ванредни ученик подноси доказ о уплати накнаде за сваки појединачни испит, уколико пријављује испит други и сваки следећи пут, у износу који је утврђен одлуком Школе.

У случају да ванредни ученик не изврши благовремено уплату накнаде за полагање испита из претходног става у одређеном року, губи право на полагање испита у том року.

Члан 15

Ванредни ученик може полагати највише три испита у једном испитном року.

У изузетним случајевима ванредни ученик може пријавити и више од три испита у једном испитном року, уз сагласност директора Школе.

Члан 16

Ванредни ученик који започне са полагањем испита у другој школи може наставити са полагањем испита истог разреда у овој Школи, с тим да му се позитивне оцене добијене на испитима признају увидом у исписницу и уверење о положеним испитима.

Члан 17

Уколико ванредни ученик не изађе на испит у року у коме је пријавио, извршена уплата из члана 14 став 2 се не признаје за следећи испитни рок уколико ученик не донесе писмено оправдање да је био спречен.

Члан 18

Са висином школарине и накнаде трошкова полагања испита ванредни ученик мора бити упознат на почетку школске године приликом уписа или при стицању својства ванредног ученика.

Члан 19

Испити се полажу у просторијама Школе, а полажу се усмено, писмено, писмено и усмено и радом на рачунару са усменом одбраном.

У изузетним случајевима, уз одобрење директора, испит се може полагати и путем видео-конференцијске везе (online).

Испити се полажу пред комисијом коју именује директор Школе.

Комисија се састоји од три члана: председника и два члана, од којих су најмање два стручна за предмет који се полаже. Чланове испитне комисије одређује директор школе.

Испитна комисија ради у пуном саставу, а оцену утврђује већином гласова својих чланова одмах после обављеног испита и саопштава је ванредном ученику.

Успех ванредног ученика на испиту оцењује се бројчаном или описном оценом од 1 до 5.

Члан 20

Ванредни ученик није положио испит у следећим случајевима:

- ако на испиту не покаже задовољавајуће знање,
- ако без оправданог разлога не приступи полагању испита,
- ако у току испита одустане од полагања,
- у другим случајевима, ако то процени испитна комисија.

Члан 21

Ванредни ученик који у заказано време за полагање испита не приступи полагању, а претходно није обавестио Школу да неће доћи на испит или тај недолазак није оправдао одговарајућом писменом потврдом, сматраће се да је одустао од полагања испита.

Ученик из претходног става не може поново полагати тај испит у истом испитном року.

Захтев за одлагање испита може се поднети директору школе најкасније 24 часа пре почетка испита.

Уколико процени да је наведени разлог оправдан, директор Школе може одложити испит ванредном ученику.

Школа задржава право да одложи испит о чему ће благовремено обавестити ученика, а најкасније у року од 24 сата. Напред наведени испит ће се одржати у истом испитном року, а најкасније у року од недељу дана од дана одлагања испита.

Члан 22

Приликом пријављивања испита у случају из члана 14 став 2 ученик је дужан да уз пријаву приложи доказ о извршеној уплати накнаде за полагање испита.

Ванредни ученик нема право да тражи повраћај уплаћене накнаде, уколико неоправдано одустане од испита.

Члан 23

Ученик који омета ток испита, понаша се недолично или се служи недозвољеним средствима у току испита, може бити удаљен са испита и оцењен недовољном оценом.

Ако је такав ученик пре удаљавања почео са полагањем испита, сматраће се да није положио испит, а у записник о том испиту уписује се недовољна оцена из тог предмета.

Ако ученик пре удаљавања није започео да полаже испит, сматраће се да није приступио полагању испита.

Члан 24

Ванредни ученик може да приступи полагању матурског испита када му је издато сведочанство о успешно завршеном четвртом разреду.

Матурски испит ванредни ученик може да полаже у свим роковима утврђеним овим Правилником и Правилником о оцењивању и спровођењу испита.

О току испита води се одговарајући записник предвиђен Правилником о евиденцији у средњој школи.

Члан 25

На остала питања у вези са испитима ванредног ученика која нису регулисана овим Правилником, као и за матурски испит примењују се одговарајуће одредбе Правилника о оцењивању и спровођењу испита.

V ПРИГОВОР НА ИСПИТ И ИСПИТ ПО ПРИГОВОРУ

Члан 26

Ванредни ученик, његов родитељ или старатељ имају право да поднесу приговор на испит.

Приговор на испит подноси се директору Школе у року од 24 сата од саопштавања оценом на испиту.

Директор је дужан да одлучи о приговору у року од 24 сата од пријема приговора. Ако утврди да је оцена на испиту изведена противно прописима, поништава испит и упућује ванредног ученика на поновно полагање испита.

Испит се организује у року од три дана од дана подношења приговора. Директор образује нову комисију у чијем саставу не могу да буду чланови комисије чији је испит оспорен.

Оцена комисије је коначна.

VI ЈАВНЕ ИСПРАВЕ ЗА ВАНРЕДНОГ УЧЕНИКА

Члан 27

Ванредном ученику Школа за сваки завршени разред издаје сведочанство.

Ванредном ученику завршног разреда Школа издаје диплому о положеном матурском испиту.

За положене допунске испите ванредном ученику који упоредо савладава други план и програм наставе и учења, Школа издаје уверење о положеним испитима.

Ванредном ученику који не положи све предмете из једног разреда, Школа издаје уверење о положеним испитима.

VII НАЧИН ВОЂЕЊА ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ЕВИДЕНЦИЈЕ

Члан 28

У Школи се води евиденција у складу са Законом о средњем образовању и васпитању и Правилником о евиденцији у средњој школи, на прописаним обрасцима.

Вођење документације и евиденције у надлежности је координатора за ванредне ученике.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29

За све што није регулисано овим Правилником, примењиваће се одговарајуће одредбе Закона, Статута и подзаконских аката.

Члан 30

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о ванредним ученицима (деловодни број: 15-2/2024 од 15. 1. 2024. године.

Правилник о ванредном школовању је заведен под деловодним бројем 1-11-7/2025, од 26.05.2025. године, објављен је на огласној табли Школе дана 26.05.2025. године, а ступа на снагу дана 03.06.2025. године.

Председник Оснивачког одбора

Зорана Бодирога